



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพทุมณฑล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพพทุมณฑล มีการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิภาคีแบบเรียนรวม (Inclusive Vocational Education) ซึ่งสถานศึกษามีนักเรียนปกติและนักเรียนพิการ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๐/๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาที่เบิกจ่ายเงิน โดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลางปฏิบัติราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ข้อ ๑๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ อัตราเงินเดือน ๑๖,๕๖๐ บาท

๑.๑.๒ สำเร็จการศึกษา วุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

๑.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๑ อัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา

๑.๒.๒ สำเร็จการศึกษา วุฒิมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือสูงกว่า ทุกสาขาวิชา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๘ ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ.๒๕๕๓)

๓. วิธีการคัดเลือก

๓.๑ ตำแหน่งที่ ๑.๑

๓.๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน)

๕๐ คะแนน

๓.๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ)

๕๐ คะแนน

/๓.๑.๓ สอบสัมภาษณ์...

๓.๑.๓ สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน
รวม	๒๐๐ คะแนน
๓.๒ ตำแหน่งที่ ๑.๒	
๓.๒.๑ สอบปฏิบัติ	๑๐๐ คะแนน
๓.๒.๒ สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน
รวม	๒๐๐ คะแนน

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ (ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร และใบรายงานผลการศึกษา) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

(ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๔.๒ - ๔.๕ ไว้ทุกฉบับ

๕. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

๕.๑ รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล (ไม่เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) ติดต่องานบุคลากร

๕.๒ ประกาศรายชื่อ ในเว็บไซต์ www.biac.ac.th หรือ Facebook งานประชาสัมพันธ์ วท.พท จังหวัดนครปฐม (วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล)

๖. ค่าสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล

๘. ประกาศผล

- ๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘
- ๘.๒ สอบคัดเลือก วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘
- ๘.๓ ประกาศผลสอบ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘
- ๘.๔ รายงานตัวและปฏิบัติงาน วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล เลขที่ ๙๙ หมู่ ๕ ตำบล คลองโยง อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๐๐-๑๖๕ โทรสาร ๐๓๔-๓๐๐-๑๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางวนัชวรรณ วรวิจิตพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล