



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๐/๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลางปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ข้อ ๑๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถ) จำนวน ๑ อัตรา

- ๑.๑ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
๑.๒ สำเร็จการศึกษา วุฒิมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือสูงกว่า ทุกสาขาวิชา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๒.๘ ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ.๒๕๕๓)
๒.๙ ผ่านการตรวจสอบสารเสพติดจากสถานีตำรวจ

๓. วิธีการคัดเลือก

- | | |
|----------------------------|-----------|
| ๓.๑ สอบสัมภาษณ์ | ๕๐ คะแนน |
| ๓.๒ สอบปฏิบัติการขับรถยนต์ | ๕๐ คะแนน |
| รวม | ๑๐๐ คะแนน |

/๔. เอกสารและหลักฐาน...

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ
(ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๒ รูป |
| ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาใบขับขี่ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร และใบรายงานผลการศึกษา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล
(ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙
และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ | |

หมายเหตุ ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่
รับสมัครด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๔.๒ - ๔.๕
ไว้ทุกฉบับ

๕. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

๕.๑ รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล (วันวันหยุดราชการ และวันหยุด
นักขัตฤกษ์) ติดต่องานบุคคลากร

๕.๒ ประกาศรายชื่อ ในเว็บไซต์ www.biac.ac.th

๖. ค่าสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล

๘. ประกาศผล

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| ๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ | วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ |
| ๘.๒ สอบคัดเลือก | วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ |
| ๘.๓ ประกาศผลสอบ | วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ |
| ๘.๔ รายงานตัวและปฏิบัติงาน | วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. |

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่

งานบุคคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล เลขที่ ๙๙ หมู่ ๕ ตำบล
คลองโยง อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๐๐-๑๖๕ โทรสาร ๐๓๔-๓๐๐-
๑๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางณชนกพรหมพร บุญชูศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล