



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๐/๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลางปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ข้อ ๑๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๑ อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท

๑.๑.๒ สำเร็จการศึกษา วุฒิปริญญาตรี พลศึกษา/วิทยาศาสตร์การกีฬา/การฝึกและการจัดการกีฬา/วิทยาศาสตร์สุขภาพ/สุขศึกษา/วิทยาศาสตร์และการออกกำลังกาย/วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย/พลานามัย/สันทนาการ/นันทนาการ/การสอนพลศึกษา/สุขศึกษา-พลศึกษา/ศึกษาศาสตร์-พลศึกษา/การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา/วิทยาศาสตร์การกีฬาและการเป็นผู้ฝึกกีฬา/วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและพลศึกษา และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๘ ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ.๒๕๕๓)

๓. วิธีการคัดเลือก

๓.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน)	๕๐ คะแนน
๓.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)	๕๐ คะแนน
๓.๓ สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน
รวม	๒๐๐ คะแนน

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา (ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๒ รูป
๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร และใบรายงานผลการศึกษา)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล	

(ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๔.๒ - ๔.๖ ไว้ทุกฉบับ

๕. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

๕.๑ รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ภาคเช้าตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณทล (วันวันหยุดราชการ) ติดต่องานบุคลากร

๕.๒ ประกาศรายชื่อ ในเว็บไซต์ www.biac.ac.th

๖. ค่าสมัคร จำนวน ๓๐ บาท

๗. วัน เวลาและสถานที่สอบคัดเลือก วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณทล

๘. ประกาศผล

๘.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕
๘.๒ ประกาศผลสอบ	วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
๘.๓ รายงานตัวและปฏิบัติงาน	วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณทล เลขที่ ๙๙ หมู่ ๕ ตำบลคลองโยง อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐ โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๐๐-๑๖๕ โทรสาร ๐๓๔-๓๐๐-๑๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายคุณวัฒน์ ศรีอรุณเอี่ยม)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธรณทล