



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาล่ามภาษามือ

| ลำดับที่ | เลขที่ประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล | หมายเหตุ |
|----------|-------------------|-------------------------|----------|
| ๑ | ๑๙๐๓๓๑๓๐๐๒ | นางสาวนุชริน รัญญะวิทย์ | |

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายการดั่งแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัว ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

(นายพรอนันต์ ภัคดีบุญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธรณchol

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล

เอกสารที่ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. บัตรประจำตัวล่ามภาษามือ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญทางทหาร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น