



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล
เรื่อง กำหนดวันเปิด-ปิดภาคเรียน และการลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการเรียนการสอนวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล ให้เป็นไปด้วยตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด จึงกำหนดวันเปิด-ปิดสถานศึกษา และกำหนดการลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยให้ถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. วันเปิดและปิดการศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑.๑ วันเปิดภาคเรียน วันอังคาร ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

๑.๒ วันปิดภาคเรียน วันจันทร์ ที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. วันลงทะเบียนรายวิชา ระดับชั้น ปวช. ๒, ปวช. ๓ และ ปวส. ๒

ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. กำหนดให้นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา ลงทะเบียนเรียนกับครูที่ปรึกษา (ตามขั้นตอนการลงทะเบียนข้อที่ ๑๐) ดังนี้

๒.๑ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

ระดับชั้น ปวช. ๒ ได้แก่ ขย.๒/๑, ขย.๒/๒, ขก.๒

ระดับชั้น ปวช. ๓ ได้แก่ ขย.๓/๑, ขย.๓/๒, ขก.๓

ระดับชั้น ปวส. ๒ ได้แก่ สขย.๒

๒.๒ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

ระดับชั้น ปวช. ๒ ได้แก่ ขฟ.๒/๑, ขฟ.๒/๒, ขอ.๒

ระดับชั้น ปวช. ๓ ได้แก่ ขฟ.๓/๑, ขอ.๓

ระดับชั้น ปวส. ๒ ได้แก่ สขฟ.๒/๑, สขฟ.๒/๒

๒.๓ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

ระดับชั้น ปวช. ๒ ได้แก่ ธป.๒, คฟ.๒, ทส.๒

ระดับชั้น ปวช. ๓ ได้แก่ บข.๓, ธป.๓, คฟ.๓, รร.๓, ทส.

ระดับชั้น ปวส. ๒ ได้แก่ สรร.๒, สดฟ.๒

๓. นักเรียน นักศึกษาที่ย้ายมาจากสถานศึกษาอื่น ให้มาติดต่องานทะเบียน เพื่อขอตรวจสอบรายวิชาที่จะลงทะเบียน จากนั้นให้ลงทะเบียนให้แล้วเสร็จตามกำหนด

๔. นักเรียน นักศึกษาที่ลาพักการเรียน, รักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา ให้ติดต่อทำงานทะเบียน เพื่อยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนลงทะเบียนเรียน ให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด

๕. ลงทะเบียนล่าช้า

๕.๑ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. (ชำระค่าปรับ ๑๐๐ บาท ตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา)

๕.๒ ให้นักเรียนนักศึกษา ลงทะเบียนล่าช้ากับงานทะเบียน

๖. การเปลี่ยน การเพิ่มรายวิชา

ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้นักเรียน นักศึกษา ที่จะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้วหรือขอเพิ่มรายวิชา ณ ห้องงานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล (สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่ลาพัก การเรียน และรักษาสภาพการเป็นนักเรียน ให้ติดต่อทำงานทะเบียนก่อนลงทะเบียน)

๗. การถอนรายวิชา

ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องงานทะเบียน วิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล

๘. การรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องงานทะเบียน นักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียน ที่ประสงค์จะรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา ต้องติดต่อรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

๙. จำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียน

นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๒ , ปวช.๓ และ ปวส.๒ สามารถดูรายละเอียดค่าใช้จ่าย การลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ได้ที่เว็บไซต์ <http://biac.ac.th>

๑๐. ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

๑๐.๑ ให้นักเรียน นักศึกษา รับใบลงทะเบียนรายวิชากับครูที่ปรึกษา ณ แผนกวิชา

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ณ ห้องการเงิน

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา ส่งเอกสารการลงทะเบียนกับครูที่ปรึกษา ณ แผนกวิชา

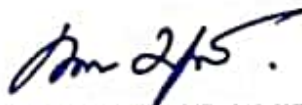
๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ได้ลงทะเบียนตามกำหนด ให้ปฏิบัติ ตามขั้นตอนให้เสร็จสิ้น ตามข้อที่ ๕ (จะต้องชำระค่าปรับ จำนวน ๑๐๐ บาท)

๑๑. การผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในกรณีที่นักเรียนนักศึกษาไม่สามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนได้ ให้นำบิดาหรือมารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรมมาติดต่อ เพื่อขอผ่อนผันการชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา โดยจะพิจารณาอนุญาตเป็นรายๆ ตามความจำเป็น

นักเรียน นักศึกษาที่ไม่มาดำเนินการลงทะเบียนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต้องมาดำเนินการขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา หากไม่ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด จะถูกสั่งพักสภาพตามระเบียบการพักสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางณชนกพรทอมพร บุญชูศรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพุทธมณฑล