

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

เดินทางไปราชการ ชั่วคราว ประจำ จังหวัด.....
 ชื่อผู้เดินทาง..... ตำแหน่ง.....
 ชื่อผู้เดินทาง..... ตำแหน่ง.....
 ชื่อผู้เดินทาง..... ตำแหน่ง.....
 ชื่อผู้เดินทาง..... ตำแหน่ง.....

ที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าพาหนะในการเดินทาง (รถไฟ รถประจำทาง รถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ฯลฯ) จาก.....ถึง..... จาก.....ถึง..... จาก.....ถึง..... จาก.....ถึง..... จาก.....ถึง..... จาก.....ถึง..... จาก.....ถึง.....
2	<u>ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง</u> อัตราเบี้ยเลี้ยง x จำนวนวัน
3	<u>ค่าเช่าที่พัก</u> อัตราค่าเช่าที่พัก x จำนวนวัน
4	<u>ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</u>
	รวมทั้งสิ้น		

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นประมาณการ
 (.....)